

Инструкция по передаче полных текстов диссертаций и информационных карт диссертаций во ФГАНУ ЦИТиС

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Федерального закона от 29 декабря 1994 г. №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» с 1 января 2017 г. диссертации должны доставляться в орган научно-технической информации федерального органа исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в электронном виде, заверенные квалифицированной электронной подписью.

Органом исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. №279 определено федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (ФГАНУ ЦИТиС).

В целях выполнения указанных требований организациям в лице диссертационных советов необходимо получить квалифицированную электронную подпись. В целях получения квалифицированной электронной подписи необходимо совершить следующие шаги:

Выбрать удостоверяющий центр (далее - УЦ):

- Обратиться во ФГАНУ ЦИТиС за получением электронной подписи;

ИЛИ

- Выбрать из перечня УЦ аккредитованных Минкомсвязью России (с перечнем аккредитованных УЦ можно ознакомиться по следующему адресу в сети Интернет: <http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2/>)

В случае обращения в ФГАНУ ЦИТиС за получением электронной подписи необходимо:

1. В рамках VipNet сети 3189 подать заявку с комплектом необходимых документов на получение электронной подписи (Инструкция прилагается);
2. Получить справочно-ключевую информацию(.dst) и установить ее (Инструкция прилагается);
3. Заверить с помощью установленного и настроенного клиента сети 3189 диссертацию и информационную карту диссертации (инструкция по заверению документов электронной подписью прилагается)

4. Отправить полученные файлы (диссертацию и информационную карту в формате PDF и открепленные электронные подписи с расширением .sig или .p7s) посредством Деловой почты и Единой государственной информационной системы учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (адрес в сети Интернет – gosrid.ru). Инструкция по осуществлению указанных действий прилагается.

В случае выбора другого удостоверяющего центра:

1. Выбрать из перечня УЦ аккредитованных Минкомсвязью России (с перечнем аккредитованных УЦ можно ознакомиться по следующему адресу в сети Интернет: <http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2/>);
2. Получить квалифицированную электронную подпись в соответствии с инструкциями выбранного УЦ;
3. Настроить средства электронной подписи в соответствии с инструкциями выбранного УЦ;
4. Заверить с помощью программного комплекса предоставляемого выбранным УЦ в соответствии с его инструкциями. На выходе должна появиться открепленная электронная подпись с расширением .sig или .p7s;
5. Отправить полученные файлы (диссертацию и информационную карту в формате PDF и открепленные электронные подписи с расширением .sig или .p7s) посредством Деловой почты и Единой государственной информационной системы учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (адрес в сети Интернет – gosrid.ru). Инструкция по осуществлению указанных действий прилагается.